

Persondatapolitik for Solstra Capital Partners A/S

De relevante persondataretlige regler, som på nuværende tidspunkt gælder for vores behandling af dine personoplysninger, er fastsat i databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.

1. Hvem behandler vi personoplysninger om og hvornår?

Vi behandler personoplysninger om vores samarbejdspartnere, medarbejdere og andre personer. Vi behandler alene personoplysninger, når det er sagligt, forretningsmæssigt begrundet og i overensstemmelse med den til enhver tid gældende persondataretlige lovgivning.

2. Hvilke personoplysninger behandler vi?

"Personoplysninger" omfatter enhver form for information om en identificerbar fysisk person.

Som oftest vil det være nødvendigt for os at behandle almindelige personoplysninger i form af f.eks. navn, telefonnummer og e-mailadresse. Afhængigt af konkrete forhold behandles eventuelt yderligere personoplysninger.

3. Hvor kommer oplysningerne fra?

Når det er nødvendigt, og der er et lovligt grundlag herfor, indsamler vi personoplysninger enten direkte hos den registrerede eller fra tredjemand, f.eks. vores samarbejdspartnere.

4. Hvordan behandler vi oplysningerne?

"Behandling" af personoplysninger dækker over alle aktiviteter, som personoplysninger gøres til genstand for, herunder f.eks. indsamling, registrering, opbevaring og videregivelse.

Vi har gennemført passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at personoplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes, ændres eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab eller misbruges.

5. Hvem videregiver vi dine personoplysninger til?

Vi videregiver alene dine personoplysninger til eksterne parter, hvis det er nødvendigt, og der er et lovligt grundlag herfor. Det kan være offentlige myndigheder, private virksomheder eller personer.

Det er alene de af vores medarbejdere, der har et arbejdsbetinget behov for at se dine personoplysninger, der har adgang til disse.

6. Hvornår sletter vi dine oplysninger?

Vi sletter dine personoplysninger, som er registreret hos os, når de ikke længere er nødvendige for det eller de formål, som oplysningerne var indsamlet og behandlet til.

Vi har fastsat interne retningslinjer for opbevaringstiden af alle kategorier af personoplysninger. Disse er fastsat i forhold til de forpligtelser, vi er underlagt efter gældende lovgivning.

7. Hvilke rettigheder har du?

Du har som registreret ifølge databeskyttelsesreglerne en række rettigheder i forhold til vores behandling af dine oplysninger.

Hvis du som registreret ønsker at gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os. Du har følgende rettigheder:

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Ret til dataportabilitet

Du har i visse tilfælde ret til at få udleveret en kopi af dine personoplysninger eller få transmitteret personoplysninger direkte fra os til en anden dataansvarlig.

Retten til at trække samtykke tilbage

Hvis vores behandling af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os på de kontaktoplysninger, der fremgår nedenfor.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

8. Kontakt os

Du kan kontakte os, hvis du ønsker at udnytte dine rettigheder som registreret, hvis du ønsker at klage, eller hvis du har spørgsmål til vores persondatapolitik.

Du kan kontakte os på reception@solstracapital.com eller telefon nr. 39 13 91 00.

9. Klage til datatilsynet

Hvis du mener, at vi ikke overholder vores forpligtelser, kan du kontakte os på ovenstående kontaktoplysninger. Mener du efterfølgende fortsat ikke at vi overholder vores forpligtelser, kan du klage til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K, dt@datatilsynet.dk.

10. Ændringer i vores databeskyttelsespolitik

Vores databeskyttelsespolitik opdateres løbende og er senest opdateret i juni 2020.